

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАУ ДО ДШИ №1

Протокол № 1 от 31.08.2018.



**Правила приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся.
Порядок отбора детей по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области искусств
МАУ ДО «ДШИ №1» МР Мелеузовский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и программам художественно-эстетической направленности (далее по тексту - образовательные программы в области искусств) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 года «Об образовании», законом РБ от 01.07.2013 № 696-3 «Об образовании в Республике Башкортостан» и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту - ФГТ).

2. Школа объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья) до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств).

5. Прием в школу осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств. До проведения отбора детей школа вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в установленном порядке.

6. С целью организации приема и проведения отбора детей в школе создана приемная комиссия.

7. При приеме детей в школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

8. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

9. Количество детей, принимаемых в школу для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

II. Организация приема детей

1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДШИ (зам.директора по УВР)

2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.

3. Прием документов осуществляется в период с 15 мая до 31 августа текущего года.

4. Прием в школу в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства.

III. Сроки приема и процедура проведения отбора детей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

1. Сроки приема с 15 мая по 31 августа текущего года.

2. Отбор детей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов.

3. Установленные Школой содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в образовательное учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей (слуха, ритма, памяти).

4. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

5. Решение о результатах отбора принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

6. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

IV. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение. Порядок и основания перевода учащихся

1. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные школой.

2. Основанием для приема в образовательное учреждение являются результаты отбора детей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, собеседования - для поступающих на обучение по программам художественно-эстетической направленности.

3. Зачисление ребенка производится на основании приказа руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей.

4. Учащиеся, поступающие в Школу из другого образовательного учреждения, зачисляются в Школу в соответствующие классы при представлении необходимых документов (зачисление в порядке перевода из другого образовательного учреждения).

5. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по их заявлению в письменной форме.

6. Основанием для изменения образовательных отношений (перевод на обучение по другой образовательной программе в области искусств) является распорядительный акт - приказ, изданный руководителем Школы или уполномоченным им лицом. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

V. Порядок отчисления и восстановления учащихся

1. Отчисление детей производится:

по инициативе одного из родителей (законных представителей) детей, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение, на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка;

- в связи с окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ дополнительного образования;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Школе или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Школе.

2. Отчисление учащихся оформляется приказом директора Школы.

3. Основанием для отчисления детей является:

- окончание срока освоения образовательной программы;
- заявление одного из родителей (законных представителей) детей;
- систематические нарушения Устава Школы ребенком.

4. Прекращение отношений между Школой и учащимися и их родителями (законными представителями) происходит в случае перехода учащегося в другое ОУ на основании заявления родителей (законных представителей) или наступает в случае окончания срока действия Договора.

5. По решению Педагогического совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава допускается исключение из Школы учащегося, достигшего возраста четырнадцати лет.

6. Исключение учащегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащего в Школу оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

7. Решение об исключении учащегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Совета родителей.

8. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью детей, учащихся, сотрудников, посетителей Школы;
- причинения умышленного ущерба имуществу Школы, имуществу учащихся, детей, сотрудников посетителей Школы;
- дезорганизация работы Школы как образовательного учреждения.

9. Педагогический совет вправе рассмотреть вопрос об исключении учащегося из Школы в случае отсутствия без уважительных причин на заседании Педагогического совета Школы учащегося, его родителей (законных представителей), извещенных о дате и времени заседания.

10. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11. Решение Педагогического совета Школы об исключении учащегося оформляется приказом директора Школы.