

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ДШИ №1
(протокол от 31.08 2018 г. № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МАУ ДО «ДШИ № 1»

МР Мелеузовский район Республики

Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Методический совет МАУ ДО «ДШИ № 1» (далее по тексту - Школа) является органом управления образовательным процессом в Школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства Школы со всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Методический совет координирует работу методических секций Школы и творчески работающих преподавателей.

1.3. Методический совет является главным консультативным органом Школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом Школы и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности:

Цель деятельности Методического совета - совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Задачи Методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в Школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания;
- изучение профессиональных достижений преподавателей и концертмейстеров, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества коллектива в педагогической деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;
- проведение первичной экспертизы документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);

- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, помощь в случаях затруднения преподавателей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;
- способствование развитию лично-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Школы, совершенствование воспитательнообразовательного процесса и состоит в следующем:

3.1.1. Выработка и согласование подходов к организации и осуществлению инновационной деятельности.

3.1.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик.

3.1.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.1.3. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей и концертмейстеров, присвоению категорий; представлению к наградам, званиям и другим поощрениям.

3.1.4. Организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение школьных конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ.

3.1.5. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Школы.

4. Права и ответственность.

4.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу Школы, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

4.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5. Организация деятельности и состав.

5.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по УВР, руководители методических секций преподавателей.

5.2. Руководитель методического совета избирается открытым голосованием педагогических работников Школы.

5.3. Для ведения протокола заседания методического совета избирается секретарь.

5.4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Школы на текущий год.

6. Документация.

6.1. Заседания методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.3. Данное положение действует до замены новым.